

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю  
Декан экономического  
факультета  
\_\_\_\_\_ Н.В. Снегирева  
«28» августа 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Мировая экономика и международные экономические отношения (МЭиМЭО)

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Направленность (профиль) программы Региональное и муниципальное управление  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная

Год начала подготовки – 2024

Разработана: канд. экон. наук, доцент,  
доцент кафедры экономики и  
менеджмента  
\_\_\_\_\_ Е.В. Скиперская

Согласована  
зав. выпускающей кафедры  
экономики и менеджмента  
\_\_\_\_\_ Е.В. Кащева

Рекомендована  
на заседании кафедры экономики и  
менеджмента  
от «28» августа 2024 г.  
протокол № 1  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Кащева

Одобрена  
на заседании учебно-методической  
комиссии экономического факультета  
от «28» августа 2024 г.  
протокол № 1  
Председатель УМК  
\_\_\_\_\_ Н.В. Снегирева

Ставрополь, 2024 г.

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
5. Содержание и структура дисциплины	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Структура дисциплины	9
5.3. Занятия семинарского типа	9
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа)	10
5.5. Самостоятельная работа	10
6. Образовательные технологии	11
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
8.1. Основная литература	26
8.2. Дополнительная литература	26
8.3. Программное обеспечение	26
8.4. Профессиональные базы данных	26
8.5. Информационно-справочные системы	26
8.6. Интернет-ресурсы	26
8.7. Методические указания по освоению дисциплины	27
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	37
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья	37

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» являются: обеспечить овладение студентами знаний об основных принципах и тенденциях развития мирового хозяйства, особенностях мирового рынка товаров, факторов производства и мирового денежного рынка, дать студентам совокупность теоретических знаний и практических навыков исследования современного состояния мировой экономики и международного бизнеса как его важнейшей составляющей.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Обязательные дисциплины» ОПОП.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Математические модели в теории управления и исследования операций	Риск-менеджмент управления проектом
	Управление проектами и программами

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-3. Способен разрабатывать региональные проекты и программы и анализировать последствия их реализации	ПК-3.2. Анализирует и оценивает условия и последствия реализации проектов и программ.	<b>Знать:</b> основные понятия, категории, инструменты и закономерности функционирования современной мировой экономики и международных экономических отношений; <b>Уметь:</b> анализировать, оценивать и интерпретировать информацию о состоянии и перспективах развития мирового хозяйства и международных экономических отношений; <b>Владеть:</b> навыками анализа, оценки и интерпретации информации о состоянии и перспективах развития мирового хозяйства и международных экономических отношений.

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр
		7
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>40</b>	40
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	20	20

из них		
– лекции	20	20
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	20	20
из них		
– семинары (С)	20	20
– практические занятия (ПР)		
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация		
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Контрольная работа		
Реферат	20	20
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	48	48
Подготовка к аттестации	-	-
<b>Общий объем, час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Форма промежуточной аттестации	Дифф. зачёт	Дифф. зачёт

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр
		7
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10
из них		
– семинары (С)	10	10
– практические занятия (ПР)		
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация		
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>88</b>	<b>88</b>
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Контрольная работа		
Реферат	20	20
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	68	68
Подготовка к аттестации	-	-

Общий объем, час	<b>108</b>	108
Форма промежуточной аттестации	Дифф. зачёт	Дифф. зачёт

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1	Понятие мирового хозяйства, история развития и структура	Понятие и сущность мирового хозяйства и международных экономических отношений. Факторы, определяющие развитие мирового хозяйства и международных экономических отношений. Глобализация и транснационализация мирового хозяйства. Краткая история становления мирового хозяйства. Этапы развития современного мирового хозяйства. Характеристика этапов. Структура ВМП: доли первичного, вторичного и третичного секторов. Три группы стран: развитые, развивающиеся и с переходной экономикой. Критерии для такого выделения уровень экономического развития, социальная структура экономики, тип экономического роста, уровень и характер внешнеэкономических связей. Система национальных счетов. Ее сущность. Важнейшие показатели СНС: ВВП и ВНП, конечная и промежуточная продукция, добавленная стоимость, чистый национальный продукт, национальный доход.
2	Потенциал мировой экономики	Природные ресурсы и их роль в мировой экономике. Абсолютная и относительная ограниченность минерально-сырьевых и энергетических ресурсов. Запасы минерального сырья и энергетических ресурсов в различных странах и регионах. Экономический рост и потребление минеральных ресурсов. Лесные ресурсы и природные ресурсы для сельского хозяйства, их значение в мировой экономике. Специфика стран и регионов в обладании и использовании этих ресурсов. Минеральные ресурсы и их запасы. Экологические проблемы мировой экономики, концепция устойчивого развития. Демографическое развитие мира. Рост населения и экономический рост. Качество рабочей силы. Мировой рынок рабочей силы. Общие понятия демографии и проблемы динамики населения мира (рождаемость, смертность, естественное воспроизводство населения, коэффициенты естественного воспроизводства). Типы и особенности воспроизводства населения в различных группах стран и регионах. Взаимосвязь динамики населения и экономического развития в аспекте глобальных проблем мировой экономики. Национально-государственная демографическая политика и международное сотрудничество в области демографической политики. Возрастная проблема в

		<p>динамике и структуре населения мира. Соотношение городского и сельского населения. Процессы урбанизации в мировой экономике. Экономически активное население и особенности его распределения по сферам занятости. Новые подходы к проблемам «человеческого капитала» в условиях перехода к антропотехногенной цивилизации. Накопление капитала в мировом хозяйстве. Сбережения и инвестиции. Источники капитала в открытой экономике. Скорректированные чистые сбережения (методология Всемирного банка). Научно-технический потенциал и его роль в развитии современного мирового хозяйства. Универсальный характер современной НТР и ее воздействие на усиление взаимодействия различных субъектов мирового хозяйства. Современные тенденции развития научно-технического прогресса и их воздействие на развитие мирового хозяйства на рубеже XX – XXI веков. Прорыв в информационных и коммуникационных технологиях и тенденции формирования единого информационного пространства в мировой экономике. Особая роль информационного потенциала в будущем мировой экономики.</p>
3	Международная торговля	<p>Сущность международной торговли. История развития международной торговли и современные тенденции. Основные показатели развития международной торговли. Теории международной торговли. Внешнеторговая политика: либерализм, протекционизм, автаркия. Методы государственного регулирования международной торговли: тарифные и нетарифные. Россия в системе международной торговли. Товарная структура экспорта и импорта, ведущие торговые партнеры</p>
4	Международное движение капитала	<p>Сущность и формы международного движения капитала. Ссудный и предпринимательский капитал. Структура международного движения капитала: прямые, портфельные и прочие инвестиции. Причины международного движения капитала. Место развитых и развивающихся стран в перемещении капиталов. Современное состояние и тенденции развития мирового рынка капитала. Платежный баланс государства и его структура: счет текущих операций, счет движения капитала, ошибки и пропуски, изменение резервов.</p>
5	Международная миграция рабочей силы	<p>Сущность и причины международной миграции рабочей силы. Современное состояние международной миграции. Основные формы миграции рабочей силы. Направления миграционных потоков: Северная Америка, Европа, страны Персидского залива. Участие России в миграции рабочей силы. Последствия миграции рабочей силы. Государственное регулирование миграционных потоков. Положительные и отрицательные последствия иммиграции и эмиграции как для стран принимающих рабочую силу, так и для стран эмиграции.</p>
6	Международные валютные отношения	<p>Мировая валютная система. Ее сущность. Валютный механизм. Валютные отношения. Основные понятия:</p>

		валюта, валютный курс, валютные паритеты, конвертируемость валюты, валютные рынки, валютные биржи. Становление и развитие мировой валютной системы: Золотой стандарт, Бреттон-Вудская валютная система, Ямайская валютная система. Валютная политика государства. Формы и инструменты валютной политики. Участники валютного рынка. Факторы, влияющие на валютные курсы: состояние торгового и платежного балансов, ожидания инвесторов, уровень процентных ставок, темпы роста ВВП, инфляция.
7	Международная интеграция и глобализация	Сущность международной экономической интеграции. Формы: зона свободной торговли, таможенный союз, общий рынок, экономический союз, политический союз. Критерии успешности интеграции. Развитие интеграционных процессов в Западной Европе: ЕС, ЕАСТ. Североамериканское соглашение о свободной торговле (НАФТА). Ассоциация Азиатско-Тихоокеанского экономического сотрудничества (АТЭС). Интеграционные процессы в Латинской Америке (ЛАИ, Кариком, Меркосур). Интеграционные процессы в Азии (АСЕАН, СААРК) и Африке (ЭКОВАС, ЮДЕАК). Интеграционные процессы в СНГ (ЕАЭС). Теории глобализации. Теория мировых систем. Теория всемирного правления. Теория мировой культуры. Глобализация экономики. Понятие глобализации. Причины и тенденции. Количественные показатели глобализации. Усиление тенденций глобализации в развитии мировой экономики в начале XXI века. Глобализация как процесс и как новое качественное состояние мировой экономики. Причины и сущность региональной интеграции. Поверхностная и глубокая интеграция. Формы региональной интеграции: зона свободной торговли, таможенный союз, общий рынок, экономический союз. Экономические выгоды и издержки интеграции. Особенности экономики региональных интеграционных блоков.
8	Транснационализация производства и ТНК	Международный бизнес и транснационализация производственной. Определение, объекты и формы международного бизнеса. Транснационализация бизнеса и производства: сущность и причины. Понятие, этапы становления и развития транснациональных корпораций. Структура транснациональных корпораций. Классификации транснациональных корпораций. Система управления деятельностью транснациональной корпорации. Система стратегического и тактического планирования деятельности ТНК. Организационные структуры управления ТНК. Адаптивные структуры управления ТНК.
9	Регионы в современном мировом хозяйстве	Северная Америка. Роль США и Канады, их взаимоотношения. США – лидер в мировой экономике. Основные показатели экономического развития США. Особая роль США в формировании мирового

		<p>хозяйственного комплекса. Западная Европа. Ее место в мировом хозяйстве. Основные черты западноевропейской экономики. Крупные и малые страны Западной Европы. Роль ФРГ, Франции, Великобритании и Италии в западноевропейском хозяйственном комплексе. Азия. Возрастание роли азиатского региона в современном мире. Неоднородность экономического и социального развития стран региона. Значительные людские и природные ресурсы. Африка. Основные показатели экономического и социального развития. Богатые полезные ископаемые. Отсталость экономики большинства африканских стран. Латинская Америка. Основные социально-экономические показатели развития. Роль государства в хозяйственной жизни стран Латинской Америки. Радикальные реформы по либерализации экономической политики в большинстве стран региона на рубеже 80-90-х гг. Роль Аргентины, Бразилии, Венесуэлы и Чили. Россия в мировом хозяйстве. Основные черты социально-экономической модели. Изменение роли государства в экономике. Особенности российской модели рыночной экономики. Международная специализация российской экономики.</p>
10	Глобальные проблемы мировой экономики	<p>Сущность и классификация глобальных проблем. Глобальные проблемы. Проблема бедности. Демографическая проблема. Экологическая проблема. Продовольственная проблема. Энергетическая и сырьевая проблема. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Проблемы окружающей среды. Роль международных организаций в решении глобальных проблем мирового хозяйства. Соотношение глобализации и глобальных проблем в мировой экономике. Глобализация мировой экономики и возникновение новых глобальных проблем человечества. Глобальное экономическое сотрудничество на рубеже столетий и роль международных организаций.</p>

## 5.2. Структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		ЛК	С	ПР	СР	Всего
1	Понятие мирового хозяйства, история развития и структура	2	2	-	6	10
2	Потенциал мировой экономики	2	2	-	6	10
3	Международная торговля	2	2	-	6	10
4	Международное движение капитала	2	2	-	6	10
5	Международная миграция рабочей силы	2	2	-	6	10
6	Международные валютные отношения	2	2	-	6	10
7	Международная интеграция и глобализация	2	2	-	8	12
8	Транснационализация производства и ТНК	2	2	-	8	12
9	Регионы в современном мировом хозяйстве	2	2	-	8	12
10	Глобальные проблемы мировой экономики	2	2	-	8	12



	Общий объем	20	20	-	68	108
--	-------------	----	----	---	----	-----

### Очно-заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		ЛК	С	ПР	СР	Всего
1	Понятие мирового хозяйства, история развития и структура	1	1	-	8	10
2	Потенциал мировой экономики	1	1	-	8	10
3	Международная торговля	1	1	-	8	10
4	Международное движение капитала	1	1	-	8	10
5	Международная миграция рабочей силы	1	1	-	8	10
6	Международные валютные отношения	1	1	-	8	10
7	Международная интеграция и глобализация	1	1	-	8	10
8	Транснационализация производства и ТНК	1	1	-	8	10
9	Регионы в современном мировом хозяйстве	1	1	-	8	10
10	Глобальные проблемы мировой экономики	1	1	-	8	10
	Общий объем	10	10	-	88	108

### 5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов ОФО	Количество часов ОЗФО
1.	1	С	Понятие мирового хозяйства, история развития и структура	2	1
2.	2	С	Потенциал мировой экономики	2	1
3.	3	С	Международная торговля	2	1
4.	4	С	Международное движение капитала	2	1
5.	5	С	Международная миграция рабочей силы	2	1
6.	6	С	Международные валютные отношения	2	1
7.	7	С	Международная интеграция и глобализация	2	1
8.	8	С	Транснационализация производства и ТНК	2	1
9.	9	С	Регионы в современном мировом хозяйстве	2	1
10.	10	С	Глобальные проблемы мировой экономики	2	1

### 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа)

Задание на выполнение реферата выдается студентам в 7 триместре на 2-ой неделе обучения. Защита реферата проводится на последней неделе теоретического обучения в 7 триместре.

#### Типовые темы рефератов

1. Система современных международных экономических отношений и их основные формы
2. Международное движение товаров, услуг и факторов производства
3. Мировой рынок и его конъюнктура
4. Современные теории международной торговли

5. Экспорт товаров и услуг.
6. Импорт товаров и услуг
7. Внешнеторговый баланс. Ценообразование в международной торговле
8. Международное регулирование торговли; роль ГАТТ/ВТО в регулировании международной торговли
9. Внешняя торговля России: динамика, структура и формы государственного регулирования
10. Международное движение капитала, сущность, структура и динамика. Вывоз предпринимательского и ссудного капитала, прямые и портфельные инвестиции
11. Государственное и межгосударственное регулирование движения капитала
12. Транснациональные корпорации; свободные экономические зоны
13. Иностраннные инвестиции в России и их регулирование; вывоз капитала из России; внешняя задолженность и пути её урегулирования
14. Международные валютно-расчетные отношения; платежный и расчетный балансы.
15. Международный рынок рабочей силы, современные формы и тенденции его развития; регулирование международной трудовой миграции.
16. Интеграционные процессы в мировом хозяйстве, формы интеграционных объединений.
17. Европейский Союз; международные экономические организации (системы ООН, региональные организации); Россия в системе современных международных экономических отношений.
18. Исчисление и уплата налогов Резидентами РФ – участниками международных экономических отношений.
19. Исчисление и уплата налогов Нерезидентов РФ – участников международных экономических отношений на территории РФ.

### 5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов ОФО	Количество часов ОЗФО
Тема 1-10	Подготовка к семинару	20	20
Тема 1-10	Подготовка реферата	20	20
Тема 3, 8-10	Подготовка презентации	8	8
Тема 1-10	Составление обзора литературы	4	4
Тема 1-10	Изучение специальной методической литературы	16	36
	Общий объём, час.	68	88

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.
- использование дистанционных технологий в рамках ЭИОС.

### Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела	Вид	Используемые интерактивные и	Количество	Количество
-----------	-----	------------------------------	------------	------------

(темы)	занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	активные образовательные технологии	часов ОФО	часов ОЗФО
3	С	Компьютерная презентация	2	1
8	С	Компьютерная презентация	2	1
9	С	Компьютерная презентация	2	1
10	С	Компьютерная презентация	2	1

### Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	Количество часов ОФО	Количество часов ОЗФО
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

**Устный опрос** - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

**Тестирование** - средство контроля усвоения учебного материала. Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Тесты выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа.

Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.

На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.

Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.

Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Защита реферата** – это знание материала темы, отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрация умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на практическом занятии и продолжается 5-7 минут.

Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Если защита реферата признана неудачной, то, с учетом замечаний, он должен быть переработан. Студент устраняет недостатки и либо повторно защищает реферат на практическом занятии, либо отчитывается перед преподавателем.

Студенты, не представившие реферат к защите или не защитившие его, не допускаются к сдаче итоговой отчетности по дисциплине.

Уровень знаний и умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Презентация** – это инструмент предъявления визуального ряда, назначение которого – создание цепочки образов, т. е. каждый слайд должен иметь простую, понятную структуру и содержать текстовые или графические элементы, несущие в себе зрительный образ как основную идею слайда. Цепочка образов должна полностью соответствовать ее логике.

При оценке содержания презентации, прежде всего, учитывается соответствие содержания презентации целям, структуре обозначенной темы.

При оценке оформления презентации учитывается: соответствие оформления целям и содержанию презентации; единый стиль в оформлении; разумное разнообразие содержания и приемов оформления; дизайн и эстетика оформления.

По результатам презентации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Выполнение практических заданий (решение задач, кейсов)** – письменная форма работы студента, которая способствует закреплению и углублению теоретических знаний и позволяет сформировать у студентов навыки применения этих знаний на практике при анализе и решении практических заданий.

Практические задания (задачи, кейсы) выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа по выданному преподавателем заданию.

Количество заданий определяется преподавателем.

Результатом выполнения задания является отчет, который должен содержать: номер, тему практической работы; краткое описание каждого задания; выполненное задание; ответы на контрольные вопросы.

Уровень умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации**

**Дифференцированный зачет** – это форма промежуточной аттестации, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Дифференцированный зачет для очной формы по дисциплине проводится за счет часов, отведенных на изучение дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят: уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;

уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;

уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;

логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Дифференцированный зачет для очно-заочной и заочной формы по дисциплине проводится включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам (не более 5) и 1 из типовых практических задач.

Контрольные вопросы	Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Типовые практические задачи	Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

Контрольные вопросы и практические задачи к дифференцированному зачету доводятся до сведения обучающихся заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

На ответ обучающегося по каждому контрольному вопросу и ситуационной задаче отводится, как правило, 3-5 минут.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам дифференцированного зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **7.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ**

#### **Типовые задания для текущего контроля успеваемости**

##### **Типовые вопросы для устного опроса**

1. Понятие и сущность мирового хозяйства и международных экономических отношений.
2. Понятие глобализации и транснационализации мировой экономики.
3. Этапы развития современного мирового хозяйства.
4. Критерии выделения трех групп стран: развитых, развивающихся и с переходной экономикой.
5. Международное разделение труда.
6. Международная специализация и кооперация производства. Основные формы проявления МСП.
7. Цикличность развития мировой экономики.

8. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства.
9. Отраслевая структура мирового хозяйства.
10. Международная торговля. Ее структура. Новые тенденции.
11. Теории развития международной торговли, их характеристика.
12. Россия в системе международной торговли.
13. Международная миграция рабочей силы.
14. Положительные и отрицательные последствия миграции рабочей силы.
15. Формы и причины международного движения капитала.
16. Платежный баланс государства, его характеристика.
17. Сущность и содержание платежного баланса.
18. Формы международных расчетов.
19. ТНК и их значение в МЭО.
20. Особенности системы управления деятельностью ТНК.
21. Особенности системы планирования деятельности ТНК.
22. Этапы развития мировой валютной системы: Золотой стандарт.
23. Бреттон-Вудская валютная система.
24. Ямайская валютная система.
25. Европейская валютная система.
26. МВФ. Основные направления его деятельности.
27. Всемирный банк. Основные направления его деятельности.
28. Региональные банки. Основные направления их деятельности.
29. ВТО, цели и задачи организации, участие России в ВТО.
30. Сущность экономической международной интеграции, этапы интеграции.
31. НАФТА. Евросоюз.
32. АТЭС, Меркосур, АСЕАН.
33. Место России в мировом хозяйстве.
34. Перспективы экономической интеграции в рамках ЕАЭС.
35. Мировой рынок: его сущность и черты. Мировые товарные рынки.
36. Теории международной торговли.
37. Международная торговля. Ее структура. Новые тенденции.
38. Государственное регулирование внешней торговли.
39. Протекционизм и либерализм в международной торговле.
40. Ограничения в мировой торговле: тарифы и нетарифные барьеры.
41. Международная торговля услугами. Особенности торговли услугами на мировом рынке.
42. Свободные экономические зоны как фактор развития экономики государства.
43. Транснациональные корпорации (ТНК), их качественные признаки, виды, мотивы возникновения и влияние на мировую экономику
44. Основные формы международного научно-технического сотрудничества.
45. Международные экономические организации и их роль в развитии мирового хозяйства.
46. Мировая валютная система. Понятие иностранной и национальной валюты. Валютный рынок.
47. Международное разделение труда, его формы и факторы углубления.
48. Становление и рост мирового хозяйства, современные тенденции.
49. Основные показатели мирового хозяйства. Система национальных счетов (СНС)
50. Природа, сущность и причины региональной экономической интеграции.
51. Экономические выгоды и издержки региональной интеграции.
52. Неравномерность экономического развития в современном мировом хозяйстве: причины, факторы, тенденции
53. Экологические проблемы мировой экономики.
54. Динамика численности населения мира и факторы ее роста.
55. Демографические проблемы развитых стран и развивающихся стран.
56. Причины и формы международной миграции населения.

57. Рост населения мира и глобальные проблемы, антропогенное давление на глобальные экосистемы.
58. Научно-технический потенциал мирового хозяйства.
59. Интернационализация НИОКР
60. Основные направления современной научно-технической революции.
61. Структурные изменения в современном мировом хозяйстве.
62. Цикличность в мировой экономике и ее причины.
63. Особенности текущей экономической конъюнктуры мирового хозяйства.

### **Критерии и шкала оценки устного опроса**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя.

### **Типовые практические задачи**

**Задача 1.** Предположим, что фирма продает определенный товар на внутреннем рынке по цене 20 долл. за единицу, а на зарубежном рынке – по цене 15 долл. При этом у себя в стране фирма продает 500 единиц указанного товара, а за рубежом – 100 единиц. Известно также, что на внутреннем рынке для увеличения сбыта товара на одну единицу необходимо снизить его цену на 0,02 долл., а на зарубежном – на 0,01 долл.

Определите, на каком рынке – на внутреннем или внешнем, фирме выгоднее расширять продажи. Аргументируйте свой ответ, в обоснование ответа приведите расчет.

**Задача 2.** Известно, что в открытой экономике внутренние инвестиции (I) равны 700 у.е., частные сбережения (Sp) равны 1100 у.е., государственные (правительственные) сбережения (Sg) равны –100 у.е. (данные представлены за определенный год). Предположим, что в платежном балансе указанной страны отсутствуют трансферты, сделки, отражаемые по счету операций с капиталом, и чистые ошибки и пропуски. Рассчитайте для указанного года: 1) сальдо счета текущих операций платежного баланса страны; 2) сальдо финансового счета платежного баланса страны.

**Задача 3.** Участник мирового валютного рынка в состоянии воспользоваться только следующими возможностями обмена валют:

- во Франкфурте-на-Майне обменять евро на фунты стерлингов или фунты стерлингов на евро по курсу 1,2 евро за фунт;
- в Лондоне обменять фунты стерлингов на доллары США или доллары США на фунты стерлингов по курсу 0,82 фунтов за долл.;
- в Чикаго обменять евро на доллары США или доллары США на евро по курсу 0,92 евро за долл. Рассчитайте прибыль (в долларах США, с округлением до целого числа), которую указанный участник валютного рынка может получить с помощью арбитражных операций, обладая исходной суммой в 1000000 долл. США.

### **Критерии и шкала оценки выполнения практических задач**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он самостоятельно и правильно выполнил практическую задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он самостоятельно и в основном выполнил практическую задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в основном выполнил практическую задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил практическую задачу или выполнил (решил) с грубыми ошибками.

### Типовые темы рефератов

Перечень тем приведен в п. 5.4. РП

### Критерии и шкала оценки реферата

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрпредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) авторская позиция, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

*Обоснованность выбора источников:*

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

*Соблюдение требований к оформлению:*

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка	Характеристики ответа и реферата студента
5 (отлично)	ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая



	последовательность в суждениях; не выдержан объём работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	имеются существенные отступления от требований к написанию и оформлению реферата. В частности: тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
2 (неудовлетворительно)	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### Перечень типовых тестовых заданий

1. Выберите наиболее приемлемые ключевые слова для определения понятия «Мировая экономика»:
  - а) совокупность национальных хозяйств;
  - б) международное разделение труда;
  - в) универсальная система отношений между национальными хозяйствами;
  - г) самовоспроизводящаяся система производственных сил и производственных отношений;
  - д) система производства, распределения, потребления товаров и услуг;
  - е) глобальная сетевая система компьютерных технологий, обуславливающая новый способ производства.
2. Исходя из предложенных статистических данных о валовом производстве на душу населения, укажите на их соответствие определенному типу стран:
  - а) более 12 тыс. долл. на душу населения;
  - б) развивающиеся страны от 1000 до 10000-долларов на душу населения;
  - в) страны с переходной экономикой 750 долларов на душу населения;
  - г) промышленно развитые страны.
3. Исходя из классификации ООН, определите соответствие типу стран:
  - I. Россия, Польша, Китай;
  - II. Канада, Великобритания, Швеция, Швейцария, Германия;
  - III. Бразилия, Мексика, Индия, Сомали, Кувейт;
4. Выберите из предложенных явлений наиболее подходящие для определения содержания мировой экономики?
  - а) социалистические, народно-демократические революции;
  - б) распад колониальной системы стран;
  - в) создание мирового рынка;
  - г) интернационализация производства и обмена;
  - д) свободное перемещение золота и обратимость национальных валют в золото;
  - е) торговый обмен между странами.
5. Кто из перечисленных ученых теоретиков внес наибольший вклад в разработку теории мировой экономики?
  - а) Пирсон, Абалкин, Сорокин Ленин, Бухарин;
  - б) Мюрдаль, Валерстайн, Дж.Гэлбрайт;
  - в) А.Смит, Хоффман, Рикардо, Портер, Гобсон, Гильфердинг.
6. Выберите из перечисленных показателей, широко используемые в оценке развития мировой экономики:
  - а) ВВП на душу населения;
  - б) ВНД;
  - в) мировой товарооборот;

- г) покупательная способность валюты;
  - д) валютный курс национальной денежной единицы;
  - е) производительность труда;
  - ж) ВВП;
  - з) мировое промышленное производство;
  - и) мировое сельскохозяйственное производство;
  - к) состояние внешнего долга;
  - л) индекс человеческого развития.
7. Какие из принципов наиболее характерны для трактовки содержания понятия «открытая экономика»:
- а) опора на свои собственные силы, признание стандартов мирового рынка;
  - б) вмешательство государства во внешнеэкономические связи, прозрачность границ;
  - в) свобода торговли;
  - г) свобода торговли, передвижения факторов производства, валюты, информации.
8. Какие из перечисленных тенденций в наибольшей мере наблюдаются в современном мировом хозяйстве?
- а) приватизация собственности;
  - б) постиндустриализация;
  - в) преодоление разрыва в уровнях развития;
  - г) догоняющее развитие;
  - д) транснационализация хозяйственной жизни;
  - е) протекционизм;
  - ж) закрытость экономики.
9. Найдите соответствие указанным понятиям:
- I. интернационализация хозяйства ряда стран;
  - II. освобождение от государственного контроля;
  - III. специализация экономики;
  - IV. международный обмен товарами;
  - V. интернационализация экономики;
  - VI. взаимопроникновение в экономику стран.
- а) международное разделение труда;
  - б) интернационализация обмена;
  - в) интеграция хозяйства;
  - г) регионализация экономики;
  - д) либерализация экономики;
  - е) глобализация экономики.
10. Что из перечисленных элементов можно отнести к понятию «природно-ресурсный потенциал мировой экономики»:
- а) минеральное сырье;
  - б) водный сток;
  - в) земля;
  - г) трудовые ресурсы;
  - д) аграрно-промышленный комплекс;
  - е) леса;
  - ж) топливо;
  - з) население;
  - и) транспорт;
  - к) военный комплекс;
  - л) химико-лесной комплекс;
  - м) металлургический комплекс.
11. Что доминирует в геологических запасах минерального топлива в мире?
- а) газ;

- б) уголь;
  - в) нефть;
  - г) сланцы;
  - д) торф.
12. Введите правильные данные, характеризующие долю России в производстве топливно-сырьевых ресурсов в мире:
- а) добыча нефти;
  - б) газа;
  - в) угля;
  - г) железной руды;
  - д) цветных и редких металлов;
  - е) алмазов.
- I. Нефти – 12%, 20%;
- II. Угля – 12%, 30%;
- III. Газ – 30%, 50%;
- IV. Железной руды – 12%, 20%;
- V. Цветных и редких металлов – 10-15% до 30%;
- VI. Алмазов – 26%, 40%.
13. Назовите основные пути противодействия истощению природных ресурсов.
- а) сокращение объемов геологоразведочных работ;
  - б) вторичное использование многих видов сырья;
  - в) замена природных материалов композитивными материалами;
  - г) снижение материалоемкости и энергоемкости готовой продукции.
14. Найдите соответствие в какие интеграционные объединения входят указанные страны?
- I. АСЕАН;
- II. НАФТА;
- III. АТЕС;
- IV. МЕРКОСУР;
- V. СНГ.
- а) Северо-Американские страны: США, Канада, Мексика;
  - б) страны Латинской Америки;
  - в) страны переходной экономики;
  - г) страны Юго-Восточной Азии;
  - д) Китай, Канада, США, Россия, Чили, Аргентина, Япония.
15. Определите соответствие, для каких стран мира характерен данный удельный вес населения мира:
- 1. страны с переходной экономикой;
  - 2. промышленно развитые страны;
  - 3. развивающиеся страны.
- I. 16%;
- II. 76%;
- III. 8%.
16. Какая из названных тенденций преобладает в структуре населения мира?
- а) высокая доля детских возрастов в развивающихся странах;
  - б) демографическое омоложение;
  - в) демографическое старение.
17. Что сделали страны ОПЕК на мировом рынке нефти в борьбе с международным нефтяным картелем?
- а) установили новые цены;
  - б) сохранили неизменный уровень цен;
  - в) снизили справочную цену.

18. Исходя из каких принципов формируется цена на минеральное сырье в условиях мирового рынка?
- а) цена определяется худшими условиями разработок;
  - б) цена определяется лучшими условиями разработок;
  - в) цена определяется средними условиями разработок.
19. В чем особенность отраслевой структуры занятости в развитых странах мира?
- а) снижается удельный вес занятых людей в сельском хозяйстве;
  - б) снижается удельный вес занятых людей в промышленности;
  - в) растет доля занятых людей в сфере услуг;
  - г) растет доля занятых людей в сфере бизнеса;
  - д) растет доля занятых людей в юриспруденции.
20. Какая тенденция доминирует в структуре занятых в странах с переходной экономикой?
- а) рост занятости в бизнесе;
  - б) рост занятости в сфере услуг;
  - в) высокий удельный вес занятых людей в сельском хозяйстве;
  - г) рост занятости в строительстве.
21. В каких регионах мира и почему сосредоточено больше всего рабочих-эмигрантов?
- а) США;
  - б) Канада;
  - в) Западная Европа;
  - г) Западная Азия;
  - д) Африка;
  - е) Япония.
22. Какая из стран мира и почему получает большой доход от использования труда эмигрантов?
- а) США;
  - б) Испания;
  - в) Португалия;
  - г) Египет;
  - д) Израиль.
23. В какие из стран мира и почему в большей степени направляются эмигранты из России?
- а) Греция;
  - б) Испания;
  - в) Германия;
  - г) Израиль;
  - д) Польша;
  - е) США;
  - ж) Англия.
24. В каких регионах России заметно присутствие иностранных работников?
- а) Иваново;
  - б) Москва;
  - в) Ростовская область;
  - г) Приморский край;
  - д) Рязань;
  - е) Новгород.
25. Какая из указанных отраслей экономики доминирует в производстве стоимости валового мирового продукта?
- а) сельское хозяйство;
  - б) промышленность;
  - в) сфера услуг;
  - г) бизнес.

## Критерии и шкала оценки тестирования

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

### Типовые темы для выполнения компьютерной презентации

Тема 3. Международная торговля

Тема 8. Транснационализация производства и ТНК

Тема 9. Регионы в современном мировом хозяйстве

Тема 10. Глобальные проблемы мировой экономики

### Критерии оценки презентации

Критерии оценивания:

1. Содержание презентации:

- раскрытие темы
- подача материала (обоснованность разделения на слайды)
- наличие и обоснованность графического оформления (фотографий, схем, рисунков, диаграмм)
- грамотность изложения
- наличие интересной дополнительной информации по теме проекта
- ссылки на источники информации (в т.ч. ресурсы Интернет)

2. Оформление презентации

- единство дизайна всей презентации
- обоснованность применяемого дизайна
- единство стиля включаемых в презентацию рисунков
- применение собственных (авторских) элементов оформления
- оптимизация графики

3. Обоснованное использование эффектов мультимедиа: графики, анимации, видео, звука.

4. Навигация: наличие оглавления, кнопок перемещения по слайдам или гиперссылок.

5. Доклад на заданную тему с использованием презентации.

Оценка	Характеристики презентации
5 (отлично)	В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
4 (хорошо)	В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют

	требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
3 (удовлетворительно)	В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
2 (неудовлетворительно)	В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**Типовые задания для промежуточной аттестации (дифференцированного зачета)  
Перечень типовых контрольных вопросов для промежуточной аттестации  
(дифференцированного зачета)**

1. Понятие и сущность мирового хозяйства и международных экономических отношений.
2. Понятие глобализации и транснационализации мировой экономики.
3. Этапы развития современного мирового хозяйства.
4. Критерии выделения трех групп стран: развитых, развивающихся и с переходной экономикой.
5. Международное разделение труда.
6. Международная специализация и кооперация производства. Основные формы проявления МСП.
7. Цикличность развития мировой экономики.
8. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства.
9. Отраслевая структура мирового хозяйства.
10. Международная торговля. Ее структура. Новые тенденции.
11. Теории развития международной торговли, их характеристика.
12. Россия в системе международной торговли.
13. Международная миграция рабочей силы.
14. Положительные и отрицательные последствия миграции рабочей силы.
15. Формы и причины международного движения капитала.
16. Платежный баланс государства, его характеристика.
17. Сущность и содержание платежного баланса.
18. Формы международных расчетов.
19. ТНК и их значение в МЭО.
20. Особенности системы управления деятельностью ТНК.
21. Особенности системы планирование деятельности ТНК.
22. Этапы развития мировой валютной системы: Золотой стандарт.
23. Бреттон-Вудская валютная система.
24. Ямайская валютная система.
25. Европейская валютная система.
26. МВФ. Основные направления его деятельности.
27. Всемирный банк. Основные направления его деятельности.

28. Региональные банки. Основные направления их деятельности.
29. ВТО, цели и задачи организации, участие России в ВТО.
30. Сущность экономической международной интеграции, этапы интеграции.
31. НАФТА. Евросоюз.
32. АТЭС, Меркосур, АСЕАН.
33. Место России в мировом хозяйстве.
34. Перспективы экономической интеграции в рамках ЕАЭС.
35. Мировой рынок: его сущность и черты. Мировые товарные рынки.
36. Теории международной торговли.
37. Международная торговля. Ее структура. Новые тенденции.
38. Государственное регулирование внешней торговли.
39. Протекционизм и либерализм в международной торговле.
40. Ограничения в мировой торговле: тарифы и нетарифные барьеры.
41. Международная торговля услугами. Особенности торговли услугами на мировом рынке.
42. Свободные экономические зоны как фактор развития экономики государства.
43. Транснациональные корпорации (ТНК), их качественные признаки, виды, мотивы возникновения и влияние на мировую экономику
44. Основные формы международного научно-технического сотрудничества.
45. Международные экономические организации и их роль в развитии мирового хозяйства.
46. Мировая валютная система. Понятие иностранной и национальной валюты. Валютный рынок.
47. Международное разделение труда, его формы и факторы углубления.
48. Становление и рост мирового хозяйства, современные тенденции.
49. Основные показатели мирового хозяйства. Система национальных счетов (СНС)
50. Природа, сущность и причины региональной экономической интеграции.
51. Экономические выгоды и издержки региональной интеграции.
52. Неравномерность экономического развития в современном мировом хозяйстве: причины, факторы, тенденции
53. Экологические проблемы мировой экономики.
54. Динамика численности населения мира и факторы ее роста.
55. Демографические проблемы развитых стран и развивающихся стран.
56. Причины и формы международной миграции населения.
57. Рост населения мира и глобальные проблемы, антропогенное давление на глобальные экосистемы.
58. Научно-технический потенциал мирового хозяйства.
59. Интернационализация НИОКР
60. Основные направления современной научно-технической революции.
61. Структурные изменения в современном мировом хозяйстве.
62. Цикличность в мировой экономике и ее причины.
63. Особенности текущей экономической конъюнктуры мирового хозяйства.

### **Типовые практические задачи для промежуточной аттестации (дифференцированного зачета)**

**Задача 1.** Предположим, что шведский предприниматель собирается заключить сделку в Швейцарии, зная, что ему для этого потребуется 8000 швейцарских франков. Рассчитайте, сколько он должен снять со своего счета шведских крон (с округлением до второго знака после запятой), чтобы получить искомую сумму, если обслуживающий его банк выставляет следующие котировки на обмен валют (курс покупки банком долл. США и курс продажи банком долл. США соответственно): Шведские кроны за 1 долл. США 8,92 – 8,94 Швейцарские франки за 1 долл. США 0,98 – 1,04.

**Задача 2.** Предположим, что финансовая компания «Светлый путь» приступила к операциям на мировом рынке валютных опционов. Была разработана стратегия, согласно

которой данная компания продала 1000 европейских валютных опционов «колл» (call) с ценой исполнения 65 рублей за долл. США и ценой опционного контракта в размере 2 рублей за долл. США. Одновременно с этой сделкой компания продала 1200 европейских валютных опционов «пут» (put) с ценой исполнения 65 рублей за долл. США и ценой опционного контракта в размере 1,5 рублей за долл. США. Известно также, что сумма любого опционного контракта – 100 долл. США, все контракты заключаются со сроком исполнения через 3 месяца, предполагается неизменная временная стоимость денег. Используя приведенные данные, рассчитайте финансовый результат (прибыль или потери) компании от реализации данной опционной стратегии через 3 месяца, если известно, что через 3 месяца текущий валютный курс на рынке составил: 1) 50 рублей за долл. США; 2) 65 рублей за долл. США; 3) 70 рублей за долл. США.

**Задача 3.** Предположим, что 1 января 2017 г. идентичная потребительская корзина в странах зоны евро стоила 1000 евро, а в Норвегии – 9812,5 норвежских крон, номинальный обменный курс норвежской кроны к евро составлял 7,85 крон за евро. Используя приведенные данные, рассчитайте величину реального обменного курса норвежских благ по отношению к благам стран зоны евро (в прямой котировке для обмениваемых наборов благ при условии, что норвежские блага признаются национальными).

### **Критерии и шкала оценки дифференцированного зачёта**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и правильность выполнения практической задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы
- полнота и системность знаний
- целенаправленно применяет экономические понятия и категории науки в условиях возникшей экономической значимой практической задачи;
- допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и в основном правильность выполнения практической задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;
- адекватность методов изучения



- методическая грамотность определения экономических законов и закономерностей.
- достаточность и обоснованность средств и методов
- допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- правильность и относительная четкость ответа;
- неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрисубъектных и межпредметных связей;
- затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос, отсутствуют примеры (обнаруживает понимание вопроса, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры), отсутствуют представления о междисциплинарных связях;
- непоследовательность при изложении вопроса;
- в основном решил практическую задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение;
- допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если;

- изложение ответа на вопрос неполное, бессистемное;
- неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;
- не решил практическую задачу, или решил с грубыми ошибками;
- допускаются существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Основная литература**

1. Дерен, В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 617 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15468-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541428>

2. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для вузов / О. В. Игнатова [и др.] ; под редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17168-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536374>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Заволокина, Л. И. Мировая экономика : учебное пособие для вузов / Л. И. Заволокина, Н. А. Диесперова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16862-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544012>

2. Максимцев, И. А. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / И. А. Максимцев, П. Д. Шимко, В. Г. Шубаева ; под научной редакцией П. Д. Шимко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16000-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536229>

3. Мировая экономика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 689 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11204-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542412>

4. Мировая экономика в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 691 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11206-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542413>

### 8.3. Программное обеспечение

1. Пакет программ MicrosoftOffice(лицензионное)
2. Microsoft Windows (лицензионное)
3. 7zip(свободно распространяемое,отечественное)
4. Антивирус (лицензионное, отечественное)



### 8.4. Профессиональные базы данных

1. База данных «Корпоративный менеджмент. Библиотека управления» [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru)
2. «Стратегическое управление и планирование», <http://stplan.ru/>
3. База данных финансового состояния предприятия, <http://afdanalyse.ru/>
- 4.База данных «Инвестиционный проект», <https://kudainvestiruem.ru/>

### 8.5. Информационные справочные системы.

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс», <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Законодательство России»[http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start\\_search&fattrib=1](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1)

### 8.6. Интернет-ресурсы

1. Информационный ресурс «Projectimo.ru»<http://projectimo.ru/>
2. Информационный ресурс «Экономика и финансы»<http://www.finansy.ru/>
3. Деловое информационное пространство РБК [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru)

### Периодические издания:

1. InternationalJournalofAdvancedStudies (Международный журнал перспективных исследований) . – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71537.html>
2. Прикладные экономические исследования. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74836.html>
3. Финансовые исследования. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62035.html>

## 8.7. Методические указания по освоению дисциплины

### Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа. Проблемы, поставленные в ней, на занятии семинарского типа приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения дисциплины.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

*Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к занятиям семинарского типа. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа**

Основное назначение занятий семинарского типа заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (если это семинарское занятие) и задания для практического решения (если это практическое занятие). Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и

закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к занятиям семинарского типа можно выделить 2 этапа: организационный; закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной). Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее доводится до сведения обучающихся.

Задачи, практические задания, представленные по дисциплине, имеют практико-ориентированную направленность.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятий семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На занятиях семинарского типа могут применяться следующие формы работы: фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу; групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек; индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формазанятий семинарского типа: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах и пр).

Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме,

обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентами) предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

#### Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагаются для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах студентами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности занятий семинарского типа возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

#### **Методические указания для выполнения самостоятельной работы**

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на занятиях семинарского типа, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на занятиях семинарского типа в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на занятии семинарского типа или в индивидуальном порядке.

Решение задач осуществляется студентами самостоятельно, результаты решения задач представляются на занятии семинарского типа в устной форме, письменной форме, в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательного-поискового самостоятельного труда, предполагающего подготовку докладов, выступлений на занятиях семинарского типа, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.; творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий.

Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельного труда – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

### **Методические указания по подготовке к тестированию**

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

### **Методические рекомендации по подготовке и оформлению реферата**

**Реферативной работой** является обзор литературы по исследуемой тематике. Реферат представляет собой один из этапов научно-исследовательской работы, основными задачами которой является:

1. Углубление теоретических знаний.
2. Развитие у студентов способностей обобщать и анализировать результаты, умения работать со специальной литературой.
3. Закрепление и развитие умений и навыков, творческого переноса изученной теории для решения практических задач.
4. Овладение фундаментальными основами будущей профессии.

**В обязанности студента** при подготовке реферата входит:

- посещение консультаций своего руководителя;
- самостоятельное изучение рекомендованной литературы и закрепление навыков работы с литературными источниками;
- овладение навыками анализа и обобщения собранного литературного материала;
- овладение научной логикой реферата, понимания цели, задач, объекта и предмета исследования, используемых методов и приемов;
- совершенствование умения грамотно, литературным языком излагать результаты и делать самостоятельные выводы;
- оформление работы в соответствии с требованиями эстетики, нормами орфографии и общими правилами литературно-графического оформления;
- регулярный отчет перед своим научным руководителем о выполнении запланированных этапов работы, информирование о полученных промежуточных результатах;
- строгое соблюдение намеченных сроков завершения этапов работы, своевременное представление ее руководителю.

**Выбор темы** студентами осуществляется по предлагаемой примерной тематике рефератов, которая соответствует рабочей программе и учитывает специфику учебного заведения. Вместе с тем студенту предоставляется право взять иную тему, которая является начальным этапом или продолжением его практической научно-исследовательской работы, учитывает его личные интересы и склонности, способности, а также уровень теоретических знаний и профессиональной практической подготовки и дает возможность творчески подойти к ее разработке.

Самостоятельно выбирая тему, студенту необходимо учесть следующие обстоятельства.

Во-первых, тема работы должна быть актуальной. Значимым признаком актуальности темы является ее отношение к проблемам, над которыми в настоящее время активно работают ученые.

Во-вторых, тема работы должна иметь выход на решение практических экономических задач.

В-третьих, тема работы должна иметь ясно очерченные границы - четко выделенные задачи и предмет исследования. Чрезмерно обширная тема не позволяет изучать проблему углубленно. Это часто приводит к обилию случайно привлекаемого теоретического материала и в конечном итоге к поверхностному освещению исследуемой проблемы.

Знание и понимание названных положений поможет правильно выбрать конкретную тему реферата, а также в известной мере предопределяет успешность ее выполнения.

Выбранная тема обязательно утверждается руководителем.

#### **Сбор и обработка учебного материала**

Подготовка реферата начинается с анализа литературных источников. Для того чтобы иметь полное представление об избранной теме, целесообразно изучить соответствующую главу (главы) учебника. Затем следует приступить к глубокому изучению литературы и материала периодических изданий.

Подготовка реферата предполагает самостоятельный поиск студентом литературных источников по выбранной теме. Поэтому работа в библиотечных каталогах, поиск нужных статей в подшивках журналов и газет являются важнейшим составным элементом написания реферата. Результатом такого поиска должен стать список литературы по исследуемой теме, дополняющий и расширяющий основную литературу, рекомендованную научным руководителем.

При собеседовании или защите реферата студент должен показать знание не менее 5-10 литературных источников, корректно и обоснованно представленных в списке использованной литературы. Следует помнить, что чтение, специальное изучение литературы нельзя превращать в механическое накапливание знаний. Совершенно недопустимо, если чтение сопровождается простым переписыванием учебника, брошюр, монографий или статей из журналов.

Одновременно с изучением литературы следует подбирать примеры из практики для иллюстрации теоретических положений.

#### **Составление плана**

После выбора темы и анализа рекомендованных литературных источников необходимо составить примерный план, то есть обозначить основные направления предстоящей деятельности.

План работы - это перечень разделов, параграфов или пунктов, составленный в той последовательности, в какой они даны в реферате.

Намеченный план работы целесообразно обсудить с научным руководителем. Это позволит избрать наиболее оптимальный путь выполнения работы, даст возможность сосредоточить усилия на основных наиболее важных ее элементах, избежать перегруженности второстепенным для избранной темы материалом.

#### **Структура работы**

Реферат должен содержать несколько логических частей, расположенных в определенной последовательности и иметь определенное оформление. *Титульный лист. Содержание.*

*Введение. Основная часть. Заключение. Список используемых источников.*

**Содержание** представляет собой структуру работы с указанием начала каждого раздела.

**Введение** является вступительным разделом работы, в нем определяются: цель работы; объект или предмет исследования; методы достижения цели; задачи, которые ставит студент; степень изученности проблемы как у нас в России, так и за рубежом. Здесь также дается краткое обоснование, почему выбранная тема действительно значима и актуальна с точки зрения будущей профессиональной деятельности студента.

**Основная часть.**

Содержание основной части должно раскрыть цели и соответствовать названию темы. Выполняется она на основании изучения литературы, проведения разнообразных исследований, обобщении своего личного опыта.

Основная часть разделяется на 2-4 раздела (главы), примерно равных по объему. Раздел - это законченная мысль с выводом, выводы могут быть выделены в конце раздела красной строкой или словом "выводы".

Конкретное содержание каждого из разделов обуславливается особенностями темы и представлениями студента о расположении наработанного материала.

Для лучшего объяснения материала необходимо приводить практические примеры, использовать цифровые данные, таблицы, схемы, диаграммы и другой аналитический материал.

**Заключение**

В заключении подводятся итоги выполненной работы. Здесь необходимо описать, что было сделано и к каким выводам вы пришли, чтобы достигнуть, поставленную во "Введении" цель. Выводы могут подтверждать или опровергать справедливость той или иной теории, которую исследовал автор, устанавливать определенные связи и зависимости, констатировать факты, содержать обобщения или практические рекомендации. Постарайтесь также оценить, какие факторы Вы не учли на первых этапах подготовки работы, что и как можно в будущем сделать иначе и т.д.

**Список используемых источников**

Для выполнения работы необходимо изучить специальную литературу, каталоги, справочники, газетные и журнальные статьи, сборники и монографии. Оформляя список литературы, важно не просто перечислить названия книг и статей, взятых из каталогов библиотек или из имеющихся во многих книгах списках литературы. Здесь необходимо указать те источники, с которыми слушателю довелось поработать, из которых было что-то взято в свою работу или, напротив, что вызвало несогласие автора и получило опровержение на страницах реферата.

**Порядок защиты**

Успешно выполненную работу преподаватель допускает к защите, которая проводится в определенное преподавателем время по согласованию со студентами.

На защите автор в своем кратком выступлении: сообщает о сущности выбранной темы и особенностях работы над ней; останавливается на наиболее характерных тенденциях и результатах, полученных в ходе выполнения работы; делает необходимые выводы и рекомендации; отвечает на вопросы и замечания, указанные преподавателем, а также на другие вопросы преподавателя в объеме темы работы.

Защита реферата проходит на 7-8 неделе, как в форме собеседования с руководителем работы.

**Выдвижение рефератов на конкурс**

Лучшие рефераты выдвигаются на конкурс научных работ Северо-Кавказского социального института.

**Методические указания по выполнению компьютерной презентации.**

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию. Обычно для компьютерной презентации используется мультимедийный проектор, отражающий содержимое экрана компьютера на большом экране, вывешенном в аудитории. Презентация представляет



собой совмещение видеоряда - последовательности кадров со звукорядом - последовательностью звукового сопровождения. Презентация тем эффективнее, чем в большей мере в ней используются возможности мультимедиа технологий.

**Презентация** представляет собой последовательность слайдов. Отдельный слайд может содержать текст, рисунки, фотографии, анимацию, видео и звук.

С точки зрения организации презентации можно разделить на три класса:

- интерактивные презентации;
- презентации со сценарием;
- непрерывно выполняющиеся презентации.

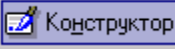






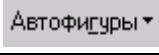
**Интерактивная презентация** - диалог между пользователем и компьютером. В этом случае презентацией управляет пользователь, т. е. он сам осуществляет поиск информации, определяет время ее восприятия, а также объем необходимого материала. В таком режиме работает ученик с обучающей программой, реализованной в форме мультимедийной презентации. При индивидуальной работе мультимедийный проектор не требуется. Все интерактивные презентации имеют общее свойство: они управляются событиями. Это означает, что когда происходит некоторое событие (нажатие кнопки мыши или позиционирование указателя мыши на экранном объекте), в ответ выполняется соответствующее действие. Например, после щелчка мышью на фотографии картины начинается звуковой рассказ об истории ее создания. **Презентация со сценарием** - показ слайдов под управлением ведущего (докладчика). Такие презентации могут содержать «плывущие» по экрану титры, анимированный текст, диаграммы, графики и другие иллюстрации. Порядок смены слайдов, а также время демонстрации каждого слайда определяет докладчик. Он же произносит текст, комментирующий видеоряд презентации. В **непрерывно выполняющихся презентациях** не предусмотрен диалог с пользователем и нет ведущего. Такие самовыполняющиеся презентации обычно демонстрируют на различных выставках.



Создание презентации на заданную тему проходит через следующие этапы: 1) создание сценария; 2) разработка презентации с использованием программных средств.

Затем нужно выбрать **программу разработки презентации**. Каждая из существующих программ такого класса обладает своими собственными индивидуальными возможностями. Тем не менее между ними есть много общего. Каждая такая программа включает в себя встроенные средства создания анимации, добавления и редактирования звука, импортирования изображений, видео, а также создания рисунков. Программа PowerPoint, входящая в программный пакет MicrosoftOffice, предназначена для создания презентаций. С ее помощью пользователь может быстро оформить доклад в едином стиле, таким образом, значительно повысив степень восприятия предоставляемой информации аудиторией. Презентация или «слайд-фильм», подготовленная в PowerPoint, представляет собой последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения выступления, все необходимые таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеоэффекты и звук.

### Основные приемы создания и оформления презентации

Поставленная задача	Требуемые действия
Создать новую презентацию без помощи мастера и применения шаблона	Запустите PowerPoint. В окне диалога PowerPoint в группе полей выбора <b>Создание презентации</b> выберите <b>Новая презентация</b> .
Выбрать разметку слайда	В окне диалога <b>Создать слайд</b> выберите мышью требуемый вариант разметки. После выбора <b>Новая презентация</b> окно диалога <b>Разметка слайда</b> появляется автоматически. Если Вы хотите сменить разметку имеющегося слайда, то выполните команду <b>Формат/Разметка слайда</b> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в

	панели <b>Форматирование</b>  .
Применить шаблон дизайна	В меню <b>Формат</b> выберите команду <b>Оформление слайда</b> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <b>Форматирование</b>  .
Вставить новый слайд	Откройте тот слайд, после которого Вы хотите вставить новый, и выполните команду <b>Вставка/Создать слайд (Ctrl + M)</b> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <b>Форматирование</b>  .
Переместиться между слайдами	Воспользуйтесь бегунком или кнопками вертикальной полосы прокрутки или клавишами PageDown, PageUp. Перемещая бегунок можно по всплывающей подсказке определить, на каком слайде остановиться.
Активизировать панель <b>Рисование</b>	Выполните команду <b>Вид /Панели инструментов/Рисование</b>
Ввести текст в произвольное место слайда	Выберите на панели <b>Рисование</b> инструмент <b>Надпись</b>  и установите текстовый курсор в нужное место или меню <b>Вставка/Надпись</b> .
Отредактировать имеющийся текст	Щелкните по тексту, установите текстовый курсор в нужное место и внесите исправления или добавления.
Удалить текст вместе с рамкой	Щелкните по тексту, затем щелкните непосредственно по рамке и нажмите клавишу <b>Delete</b> .
Изменить шрифт или размер шрифта	Воспользуйтесь командой <b>Формат/Шрифт</b> или раскрывающимся списком шрифтов/размеров панели инструментов  18
Изменить цвет шрифта	Выполните команду <b>Формат/Шрифт</b> или выберите кнопку <b>Цвет текста</b>  панели <b>Форматирование (Рисование)</b> .
Выбрать стиль оформления шрифта	Воспользуйтесь командой <b>Формат/Шрифт</b> или кнопками панели инструментов  : полужирный, курсив, подчеркнутый, тень.
Выводить набранный текст относительно рамки	Воспользуйтесь командой <b>Формат/Выравнивание/По левому краю (Ctrl + L); По центру (Ctrl + E); По правому краю (Ctrl + R); По ширине</b> или кнопками панели инструментов  <b>Форматирование</b> .
Выбрать цвет и тип линии для рамки, подобрать заливку	Выделите рамку (или установите курсор в текст, введенный в рамку) и выполните команду <b>Формат</b>  ... В появившемся диалоговом окне установите цвет заливки, тип линии и ее цвет. Также можно воспользоваться кнопками панели <b>Рисование</b> :  – заливка;  – цвет линии;  – тип линии.
Активизировать панель <b>Автофигуры</b>	Выберите команду <b>Вставка/Рисунок/Автофигуры</b> или воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b>  .
Нарисовать объект	Активизируйте панель <b>Рисование</b> , выберите соответствующий

		инструмент (линия, овал, прямоугольник и т.д.) и «растяните» фигуру на слайде, протаскивая курсор.
Изменить объект	цвет	Выделите объект и выполните команду <b>Формат</b>  ... или воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – цвет линии.
Настроить объект	тень	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Стиль тени</b> .
Настроить объект	объем	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Объем</b> .
Повернуть объект на какой-либо угол		Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование Действия/Повернуть/отразить/Свободное вращение</b> , а затем переместите мышью угол объекта в направлении вращения.
Сгруппировать объекты		Выделите все объекты, подлежащие группировке и выполните команду <b>Группировка/Группировать</b> контекстного меню выделенных объектов.
Художественная надпись		Воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Добавить объект WordArt</b> .
Вставить звук		Выберите команду меню <b>Вставка/Фильмы и звук/Звук из коллекции картинок; Звук из файла</b> .
Настроить анимацию		В режиме слайдов щелкните объект, который хотите анимировать. В меню <b>Показ слайдов</b> выберите команду  <b>Настройка анимации...</b> или соответствующую команду контекстного меню выбранного объекта. Выберите нужные элементы панели <b>Настройка анимации</b> .
Установить масштаб рабочего слайда в среде PowerPoint		На панели <b>Стандартная</b> среды PowerPoint установить необходимый масштаб просмотра из раскрывающегося списка  46%.
Способ представления документа (т.е. презентации .ppt) в окне приложения PowerPoint		Документ PowerPoint может отображаться в окне приложения тремя способами: в виде слайдов, в режиме структуры, в режиме сортировщика слайдов. Для изменения способа представления достаточно выбрать соответствующую команду в меню <b>Вид</b> или щелкнуть по одной из трех кнопок в левой части горизонтальной полосы прокрутки:  – показ слайдов (с текущего слайда);  – обычный режим;  – режим сортировщика слайдов.
Провести демонстрацию		Выполните команду <b>Вид/Показ слайдов (F5)</b> или воспользуйтесь кнопкой  .
Перейти к следующему слайду в процессе демонстрации		Воспользуйтесь <b>щелчком</b> мыши, клавишами <b>Enter</b> , <b>Пробел</b> ; <b>PageDown</b> , <b>PageUp</b> или клавиши навигации курсора (□□□): переход вперед/назад по галерее слайдов; <b>Home</b> – переход к самому первому слайду; <b>End</b> – переход к самому последнему слайду.
Провести демонстрацию, не запуская PowerPoint		Найдите свой файл, выделите и вызовите контекстное меню нажатием правой кнопки мыши. В контекстном меню выберите команду <b>Показать</b> .

Сохраняется презентация в файле с расширением .ppt.

### Методические указания по выполнению практических заданий

Практические занятия проводятся после изучения соответствующих разделов и тем учебной дисциплины.

Целями практических занятий является закрепление теоретических знаний студентов и приобретение практических навыков в профессиональной сфере деятельности.

Для решения практических заданий студенту необходимо изучить теоретический материал (лекционный материал, учебную и практическую литературу) по теме практической работы.

При выполнении практических работ необходимым является наличие умения анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы. Решение задачи должно быть аргументированным, ответы на задания представлены полно.

В соответствии с методикой заранее формулируется тема практического занятия, ставятся конкретные цели и задачи, достигаемые в процессе выполнения практического занятия. Приводится литература, необходимая для выполнения практического занятия.

Начинать работу на занятии рекомендуется с ознакомления с кратким теоретическим материалом, касающимся практического занятия. Затем осуществляется контроль понимания обучающимися наиболее общих терминов. Далее следует разбор решения типовой задачи практического занятия. В том случае, если практическое занятие не содержит расчетного задания, а связано с изучением и анализом теоретического материала, необходимо более подробно остановиться на теоретических сведениях и ознакомиться с источниками литературы, необходимыми для выполнения данного практического занятия.

В ходе выполнения расчетных заданий обучающиеся научатся реализовывать последовательность действий при использовании наиболее распространенных методов и делать выводы, вытекающие из полученных расчетов.

Каждое из практических занятий может представлять небольшое законченное исследование одного из теоретических вопросов изучаемой дисциплины.

В конце каждого занятия необходим контроль. Контрольные вопросы должны способствовать более глубокому изучению теоретического курса, связанного с темой практического занятия. Также контрольные вопросы должны помочь в решении поставленных перед учащимся задач и подготовке к сдаче практического занятия.

В общем виде методика проведения практических занятий включает в себя рассмотрение теоретических основ и примера расчета, выдачу многовариантного задания и индивидуальное самостоятельное выполнение обучающимся расчетов. Освоение методики расчета осуществляется во время проведения практических занятий, далее самостоятельно обучающиеся выполняют расчетные работы в соответствии заданиями.

Студент последовательно выполняет выданные ему преподавателем задания.

В случае возникновения затруднений, студент может обратиться к преподавателю за помощью.

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированные зачеты служат формой проверки успешного выполнения студентами тестов, рефератов, усвоения учебного материала лекционных занятий и занятий семинарского типа.

Результаты дифференцированного зачета определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная: специализированная

мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в интернет, и доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, учебно-наглядные пособия: схемы.

- для занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная: специализированная мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в интернет, и доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, учебно-наглядные пособия: схемы.

- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная: специализированная мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в интернет, и доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, учебно-наглядные пособия: схемы.

- для промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная: специализированная мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в интернет, и доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, учебно-наглядные пособия: схемы.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория, оснащенная: специализированная мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в интернет, и доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, учебно-наглядные пособия: схемы.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
  - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.